



# MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

## EDITAL DE LICITAÇÃO

**Referente ao Processo Licitatório nº 111/2022**

**Modalidade Tomada de Preço nº 014/2022**

**Local:** Prefeitura Municipal de Lajinha/MG, à Rua Dr. Sidney Hubner França Camargo, 69 “A” - Centro – Lajinha/Minas Gerais – CEP: 36.980-000

**Abertura:** 08/08/2022 as 13h00min

**Tipo:** Menor Preço Global

### I – PREÂMBULO

**1.1-** O MUNICÍPIO DE LAJINHA, ESTADO DE MINAS GERAIS, com sede à rua Dr. Sidney Hubner França Camargo, 69 “A” – Centro – Lajinha/Minas Gerais, Fone: (33) 3344-2006, inscrita no CNPJ sob o n.º 18.392.522/000-41, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E EDUCAÇÃO, conduzido pela Comissão Permanente de Licitação- CPL, torna público aos interessados, que estará reunida no **dia 08/08/2022, às 13h00min, situada à rua Dr. Sidney Hubner França Camargo, 69 “A” – Centro – Lajinha/MG**, a fim de receber, abrir e examinar os envelopes de documentação e, havendo condições legais, propostas de preços de empresas que pretenderem participar do **Processo Licitatório nº 111/2022** na modalidade **Tomada de Preço nº 014/2022**, do tipo Menor Preço Global, sob a forma de execução indireta, no regime de empreitada por Preço Menor, conforme faculta a Lei n.º 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e suas alterações subsequentes e legislação correlata e demais exigências deste Edital.

**1.2 – Constituem anexos deste instrumento convocatório, dele fazendo parte integrante:**



# **MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS**

**PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO**

**CNPJ: 18.392.522/0001-41**

**1.2.1 - Anexo I – Termo de Referência, composição do BDI, projeto, Memorial Descritivo e Memorial de Cálculo.**

**1.2.2 - Anexo II - planilha orçamentária, Cronograma físico e Financeiro.**

**1.2.3 - Anexo III - minuta de contrato**

**1.2.4 - Anexo IV- declaração de micro empresa**

**1.2.5 - Anexo V - declaração de habilitação**

**1.2.6 - Anexo VI - declaração que não emprega menor.**

**1.2.7 - Anexo VII - Modelo de proposta comercial**

**1.2.8 - Anexo VIII - Termo de Renúncia.**

## **II – DO OBJETO**

2.1 – O objeto do presente processo é Construção de quadra poliesportiva coberta com vestiário no Bairro Santo Aníbal, Município de Lajinha/MG, em atendimento à Secretaria Municipal de Educação.

## **III – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

3.1 – As empresas interessadas em participar da licitação, deverão formalizar a manifestação de interesse fazendo a entrega dos envelopes no prazo e forma prevista neste edital.

3.2 – Não poderá participar da presente licitação a empresa:

3.2.1 – que estiver incurso na penalidade prevista no art. 87, incisos III e IV da Lei 8.666/93;

3.2.2 – que estiver sob processo de falência ou concordata;

3.2.3 – a observância das vedações do item anterior é de inteira responsabilidade da licitante, que, pelo descumprimento, sujeitar-se-á às penalidades cabíveis.

3.2.4- para participar desta licitação, os cadastrados ou não, escolhidos ou convidados e o estenderá aos interessados aos demais cadastrados desde que manifestarem seu interesse com antecedência de até 24 horas (vinte e quatro) horas da apresentação das propostas, de acordo com a Lei 8.666/93 art. 22 § 3º.

## **IV – DA APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO E PROPOSTA**

4.1 – Os documentos de habilitação e a proposta de cada licitante deverão ser apresentados em envelopes opacos, separados, indevassáveis e colados, sob pena de desqualificação, contendo em sua parte externa, além da razão social e endereço da licitante, os seguintes dizeres:



# MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

À

Prefeitura Municipal de Lajinha/MG

Envelope **nº 01: DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**

Processo Licitatório nº 111/2022

Modalidade Tomada de Preço nº 014/2022

Entrega dos envelopes: dia: 08/08/2022 as 13h00min

Abertura: dia: 08/08/2022 as 13h00min

Proponente: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_

Representante legal: \_\_\_\_\_

À

Prefeitura Municipal de Lajinha/MG

Envelope **nº 02: PROPOSTA DE PREÇO**

Processo Licitatório nº 111/2022

Modalidade Tomada de Preço nº 014/2022

Entrega dos envelopes: dia: 08/08/2022 as 13h00min

Abertura: dia: 08/08/2022 as 13h00min

Proponente: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_

Representante legal: \_\_\_\_\_

## V – DA ENTREGA E ABERTURA DOS ENVELOPES

5.1 – A Prefeitura não se responsabiliza por envelopes “Documentação” e “Proposta” endereçada via postal ou por formas e entregues em local diverso do especificado neste edital, e que, por isso não cheguem à data e horário previsto no preâmbulo deste instrumento convocatório.



# MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

5.2 – Havendo desistência do prazo de recurso por parte de todos os licitantes da decisão que habilite ou inabilite qualquer deles, os envelopes “proposta” poderão ser abertos no ato contínuo de habilitação.

5.3 – A licitante que se fizer representar deverá apresentar documentos hábil de credenciamento de seu representante, concedendo-lhe poderes para praticar todos os atos necessários ao procedimento licitatório, exceto os expressamente vedados, devendo este documento ser entregue no ato da abertura dos envelopes “Documentação” e pelo próprio preposto.

5.3.1 – Somente poderá usar da palavra, apresentar reclamações, assinar atas e listas de presença, bem como renunciar ao direito de interpor recurso, o representante legal ou o devidamente credenciado pela empresa licitante.

## VI – DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

6.1 – Os licitantes deverão apresentar os documentos abaixo relacionados, em original ou cópia legível autenticada por cartório competente ou pela Comissão de Licitação á vista do original, com vigência plena até a data fixada para abertura dos envelopes “Documentação”.

6.1.2 - Registro Comercial, em caso de empresa individual, ou ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, com todas as suas alterações, ou ato constitutivo consolidado, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleições de seus administradores, quando a licitante for representada por pessoa que estatutariamente tenha poder para tal, comprovando esta capacidade jurídica;

6.1.3 - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ), vigente na data prevista para abertura da licitação;

6.1.4 - Prova de Inscrição no Cadastro Geral de Contribuintes do Estado ou do Município, relativo ao domicílio ou sede do Licitante, pertinente ao seu ramo de atividade.

6.1.5 - Documento de Identidade e CPF do(s) sócio(s) e do representante legal da empresa no caso de outorga de poderes, mesmo que seja para representação somente junto ao presente processo;

**6.1.6 - DA REGULARIDADE FISCAL (Art. 29 da Lei federal 8.666/93):**



# MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

- a) Prova de regularidade para com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal, do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente na forma da lei, mediante a apresentação das seguintes certidões:
- b) Certidão Conjunta Negativa de Débitos ou Certidão Conjunta Positiva com Efeitos de Negativa, relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida pela Secretaria da Receita Federal;
- c) Certidão Negativa de Débitos ou Certidão Conjunta Positiva com Efeitos de Negativa para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante;
- d) Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa de Tributos Municipais, expedida pela Secretaria Municipal de Finanças ou equivalente.
- e) Prova de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), por meio da apresentação do CRF – Certificado de Regularidade do FGTS.
- f) Prova de regularidade trabalhista, mediante certidão negativa ou positiva com efeitos de negativo emitida pela Justiça do Trabalho, na forma dos artigos 27, inciso IV, e 29, inciso V, da Lei 8.666/93.
- g) Alvará de Localização e Funcionamento atualizado; da sede Pessoa Jurídica.

6.1.7 - A apresentação do CRC – (Certificado de Registro Cadastral) será **FACULTATIVO**, caso queira apresentar devesse estar dentro do prazo de validade, substituirá os documentos relacionados neste edital.

6.1.8 - No caso de não constar no Certificado de Registro Cadastral - CRC, a documentação relacionada neste edital, o licitante deverá complementar, no envelope de habilitação, a documentação exigida em original ou em cópia autenticada, sob pena de inabilitação a não observância desta exigência;

6.1.9 - O Presidente da CPL poderá efetuar consulta a pasta de cadastro de fornecedores da Prefeitura Municipal de Lajinha/MG, para fins de aferição de dados omissos no Certificado de Registro Cadastral – CRC, e ainda ao *site* dos órgãos responsáveis pela emissão das certidões relacionadas nos itens acima mencionados, para confirmação e autenticidade das certidões emitidas.

6.1.10 - A ausência de documento ou a apresentação dos documentos de habilitação em desacordo com o previsto neste Título, **inabilitará** o licitante.



# MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

6.1.11 - As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição;

6.1.12 - Caso exista alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (Cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa; art. 43 da lei complementar 123/2006 e c/c da Lei Complementar 147-2014.

6.1.13 - A não regularização da documentação, no prazo previsto no item anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

6.1.14 – **VISITA TÉCNICA FACULTATIVA** (desde que o licitante apresente declaração de reconhecimento e aceitação do local e exigências da obra em sua totalidade) caso queira realizar a **VISITA**, deverá apresentar atestado de visita técnica fornecido pelo responsável do Setor de Engenharia do Município de Lajinha/MG, comprovando que o interessado compareceu ao setor para conhecimento das condições da execução da obra. **A vistoria será realizada no dia 27/07/2022 às 09h00min (com tolerância de 00:30min)**, caso o interessado não podendo estar presente nesta data e horário deverá ser **AGENDADO PREVIAMENTE através do telefone: (33) 3344-2006**, em horário de expediente, das 08h00min às 11h00min e das 08h00min às 17h00min.

6.1.15 - Declaração/Procuração credenciando funcionário para representar a Empresa licitante no ato de abertura e/ou julgamento das propostas, bem como assinatura contratual e demais formalidades conforme o caso.

6.1.16 - **DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA OPERACIONAL E PROFISSIONAL (Art.30 da Lei 8.666/93):**

a) Certidão atualizada de registro e quitação da Pessoa Jurídica/empresa licitante expedida pelo Conselho Regional de Engenharia - CREA ou CAU, com indicação do(s) responsável (s)técnico(s) da empresa.

b) Certidão atualizada de registro e quitação do(s) Responsável (s)Técnico(s) da empresa licitante expedida pelo Conselho Regional de Engenharia - CREA ou CAU.



# MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

c) Comprovante de inscrição na respectiva categoria de classe de trabalho do Responsável Técnico com a apresentação da Carteira do CREA ou CAU.

d) Atestado de capacidade técnica profissional, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, atestando ter sido o profissional responsável técnico por atividades pertinente se compatíveis com as características do objeto da presente licitação.

**Certidão de Registro no CREA (Pessoa Jurídica) com data de validade em vigência; Apresentação do nome do Engenheiro contratado e responsável pela empresa, CÓPIA da carteira do CREA e comprovação de vínculo trabalhista.**

6.1.17 – Declaração de que não existem fatos impeditivos para habilitação (*mod. Anexo V*)

6.1.18 Declaração de cumprimento do Art. 27, Inc. V da Lei 8.666/93 e alterações. (Mod. Anexo VI);

**6.1.19 - DA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA – FINANCEIRA (Art. 31 da Lei 8.666/93):**

- a) Certidão negativa de falência ou Concordata expedida pelo Cartório Distribuidor da Comarca da sede da pessoa jurídica, com data de emissão no máximo 90 dias (noventa) antes da data prevista para entrega dos envelopes;
- b) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios.
- c) A comprovação da boa situação financeira da empresa será de forma objetiva, através do cálculo do índice contábil, devendo apresentar os seguintes índices:
  - 1) O índice de Liquidez Geral não poderá ser inferior a 1,00;
  - 2) O índice de Liquidez Corrente não poderá ser inferior a 1,20;
  - 3) O Grau de Solvência Geral não poderá ser inferior a 0,60.

## VII – DA PROPOSTA DE PREÇOS

**7.1** – A proposta deverá ser apresentada, em uma via, com identificação da empresa proponente e assinada pelo seu representante legal, devidamente identificado e qualificado, dela constando, obrigatoriamente:

- a) Modalidade e nº da licitação;
- b) Descrição completa do objeto;





# MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

- c) Preço unitário dos itens, conforme especificação nos Anexos II, bem como o valor global da proposta;
- d) Prazo de entrega da obra;
- e) Prazo de validade da proposta: mínima de 60 (sessenta) dias, a contar da data de apresentação da mesma;
- f) Condições de pagamentos: conforme medição e avaliação da conclusão da obra.
- g) Data, carimbo/assinatura do representante legal da empresa.
- h) Deverá seguir o modelos dos anexos III.

7.2 – Os preços deverão ser expressos em moedas correntes do país, com 02 (duas) casa decimais após a vírgula.

7.3 – A apresentação da proposta por parte da licitante significa pleno conhecimentos e integral concordância com cláusulas e condições deste instrumento e total aceitação à legislação pertinente.

## VIII – DO JULGAMENTO

8.1 – Para julgamento da proposta mais vantajosa levar-se-á em conta, como fator determinante o **menor preço global, não podendo ultrapassar o estabelecido na planilha orçamentária, de acordo com o Cronograma físico financeiro.**

8.2 – Será desclassificada a proposta que:

- a) Não atenda aos requisitos deste instrumento convocatório;
- b) Não se refira à integralidade do item cotado;
- c) Apresente preço unitário simbólico, de valor zero, superestimado ou manifestamente inexequível, incompatível com preços e insumo de mercado, assim considerados nos termos do disposto no art. 44, e art. 48, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93;
- d) Apresente preço baseado em outra(s) proposta(s), inclusive com o fornecimento de redução sobre a de menor valor;
- e) Contenha em seu texto rasura emendas, borrões, entrelinhas, irregularidade ou defeito de linguagem capazes de dificultar o julgamento.
- f) A presente proposta acima do valor de R\$ 810.986,58 (oitocentos e dez mil novecentos e oitenta e seis reais e cinquenta e oito centavos) valor estipulado em contrato de repasse;





# MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

8.3 – Em caso de empate entre duas ou mais propostas, o desempate far-se-á, nos termos do § 2º do art. 45 da Lei 8.666/93.

8.4 – Na análise das propostas não serão consideradas ofertas e outras informações não solicitadas neste instrumento.

8.5 – Prevalecerá o preço unitário, em caso de divergência entre este e o preço total do item.

8.6 – As propostas que omitirem o prazo de validade no subitem 7.1, letra “e”, deste Edital, serão entendidas como válidas pelo período de 30 (trinta) dias corridos.

8.7 – A Comissão de licitação poderá no julgamento das propostas, desconsiderarem evidentes falhas sanáveis e que afetem o seu conteúdo.

## IX – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

9 – As despesas com a execução da presente licitação ocorrerão por conta de dotação própria consignada no orçamento da Prefeitura Municipal de Lajinha/MG, conforme descrição e classificação, integrante do orçamento do exercício de 2022.

Número da Dotação	Nomenclatura
0206.1236100331.111 449051 00000 FICHA 239 FONTE 101 – RP	OBRAS E INSTALAÇÕES
0206.1236100331.111 449051 00000 FICHA 239 FONTE 122 – RF	
0206.1236100331.111 449051 00000 FICHA 239 FONTE 146 – RF	

## X – DO PAGAMENTO

10.1 – O pagamento aos serviços será efetuado pelo Setor de Tesouraria, por processo legal, após a comprovação da execução do serviço, através de medição efetiva pelo responsável técnico da Prefeitura Municipal, bem como apresentação dos documentos fiscais devidos, e respectivo de recebimentos emitidos pela Prefeitura Municipal, de acordo com o **Cronograma físico financeiro**.

10.2 – Em caso de irregularidades na emissão dos documentos fiscais, prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, deste que devidamente regularizada.

10.3- A última parcela somente será paga após a entrega da obra com o parecer técnico favorável emitido pelo responsável técnico da Prefeitura Municipal.

## XI – DAS SANÇÕES E PENALIDADES

11.1 – O não cumprimento total ou parcial das cláusulas constantes neste EDITAL ou das obrigações assumidas caracterizará o inadimplemento da adjudicatária/contratada, sujeitando-se às seguintes penalidades, sem prejuízo das demais sanções aplicáveis à espécie:



# MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

11.1.1. Advertência;

11.2. A recusa do licitante em assinar o Contrato, dentro do prazo fixado pela Administração implicará na aplicação de multa equivalente a 0,2% (dois décimos por cento), sobre o valor a ser contratado, por inadimplemento total, sem prejuízo da aplicação da penalidade de suspensão temporária do direito de licitar e contratar com o Município pelo prazo de 02 (dois) anos, a critério da Administração, garantida, em qualquer caso, a prévia defesa do interessado, no prazo de 05 (cinco) dias úteis da notificação.

11.2.1. Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total contratado, no caso de inexecução do contrato, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, contado da comunicação oficial;

11.2.2. Suspensão temporária do direito de licitar e contratar com a Administração Municipal, conforme disposto no inciso III, artigo 87, da Lei 8.666/93;

11.2.3. Declaração de idoneidade para licitar e contratar com o Município enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, perante a autoridade que aplicou a penalidade.

11.2.4. A advertência prevista será aplicada pela Prefeita Municipal, após apreciação da defesa apresentada pelo inadimplente no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados da notificação.

11.2.5. Além das penalidades citadas, a contratada ficará sujeita, ainda, ao cancelamento de sua inscrição no Cadastro de Fornecedores do Município e, no que couber, as demais penalidades referidas no Capítulo IV da Lei nº 8.666/93.

11.2.6. Comprovado o impedimento ou reconhecida a força maior, devidamente justificados e aceitos pela administração, em relação a eventos potencialmente lesivos, a contratada ficará isenta das penalidades mencionadas.

11.2.7. As sanções de advertência, suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a administração e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública poderão ser aplicadas a contratada juntamente com as multas, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.

11.4. O regime jurídico do futuro contrato reserva ao Município a prerrogativa de:

11.4.1. Modificá-lo unilateralmente;

11.4.2. Rescindi-lo unilateralmente, na forma da lei;



# MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

11.4.3. Fiscalizar a sua execução.

11.5. Não haverá, em hipótese alguma, pagamento antecipado.

11.6. O Município de Lajinha/MG, poderá rescindir o contrato, se ocorrer quaisquer das hipóteses previstas no art. 78 da Lei nº 8.666/93.

## **XII – DOS RECURSOS**

12.1 – Das decisões da Comissão Permanente de Licitação caberão recursos, nos termos do art. 109 da Lei Federal nº 8.666/93, após a divulgação dos resultados.

12.2 – Quaisquer recursos relativos a esta licitação deverão ser interpostos no prazo legal, dirigidos ao presidente da Comissão Permanente de Licitação e protocolizados na Prefeitura.

12.3- Todos os atos serão publicados no átrio da Prefeitura Municipal de Lajinha/MG de acordo com a Lei Municipal, dando publicidade.

## **XIII – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

### **Responsabilidade do Contratante:**

13.1 – Para atender a seus interesses, a Prefeitura reserva-se ao direito de alterar quantitativos, sem que isto implique alteração dos preços unitários ofertados, obedecidos os limites estabelecidos no art. 65 da Lei Federal 8.666/93.

13.2 – Comunicar por escrito e tempestivamente a CONTRATADA qualquer alteração ou irregularidade apontadas pelo departamento de Obras na execução deste projeto.

13.3 – Se a empresa considerada vencedora deixar de assinar o contrato ou termo equivalente no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data do recebimento da convocação, sem que tenha solicitado prorrogação de prazo mediante justificativa, por escrito, e aceita pela Prefeitura, poderão ser convocadas as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo, igual prazo e nas mesmas condições propostas pela primeira classificada, podendo optar por revogar a licitação, nos termos do art. 64§ 2º da Lei Federal nº 8.666/93, sem prejuízo das sanções civis e criminais cabíveis.

13.4- O Contratante ficará responsável por fornecer todas as informações necessárias para a execução da obra.



# MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

13.5 – Aplicar à CONTRATADA as penalidades regulamentares e contratuais presentes neste instrumento.

13.6- Realizar a Fiscalização dos serviços técnicos por meio de equipe de engenheiros, departamento de Obras da Prefeitura Municipal de Lajinha/MG.

13.7 O Fiscal responsável deve fazer a medição “in loco” dos serviços finalizados e entregues. O Fiscal, na realização de acompanhamento e fiscalização da obra deverá aferir os resultados da contratação, observando se a execução dos serviços está em conformidade com as exigências do Projeto Básico, Projeto Executivo, e demais anexos.

13.8- O Contratante se responsabiliza a realizar o pagamento de acordo com o capítulo X.

13.9 - A Contratante deverá manter, durante a vigência do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação da licitante contratada exigidas no edital.

## **Responsabilidade do Contratado:**

13.10 - É de total responsabilidade do licitante todas as despesas tais como abastecimento e manutenção dos veículos, taxas, encargos de qualquer natureza e quaisquer despesas administrativas incidentes nos preços apresentados na Licitação, inclusive obrigações e encargos trabalhistas referentes aos seus empregados, alimentação e manutenção de máquinas e equipamentos utilizados na consecução do objeto.

13.11 – Qualquer alteração ou modificação dos serviços especificados nos Anexos, o Contratado deverá comunicar por escrito ao departamento de obras, acompanhado de relatório assinado pelo engenheiro responsável da obra.

**13.12- A empresa vencedora ficará responsável pela execução do projeto, de acordo com o projeto básico, seguindo a planilha, nos termos do convênio.**

**13.13 - O Contratado ficará responsável por entregar a obra conforme fiscais devidos, e respectivos de recebimentos emitidos pela Prefeitura Municipal, de acordo com o Cronograma físico financeiro, terá acompanhamento e fiscalização do engenheiro responsável do Município.**

13.14 - O contratado ficará responsável pela contratação de empregados para a realização da obra, ficando responsável pelos pagamentos de impostos referentes à realização da mesma.

13.15- A contratada deve assumir a responsabilidade técnica dos serviços executados, corrigindo quando necessário.

13.16 - É de responsabilidade da Contratada registrar a obra junto ao INSS, e após sua conclusão, apresentado no final da execução da obra à contratante a Certidão Negativa de Débito específica para a obra na matrícula CEI, quando for o caso.



# **MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS**

**PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO**

**CNPJ: 18.392.522/0001-41**

13.17 – Fornecer documentos a Secretaria Municipal de Obras e Educação sempre que lhe forem solicitados. As solicitações de esclarecimentos deverão ser encaminhadas por escrito até 48 (quarenta e oito) horas antes da abertura dos envelopes, à Prefeitura, no site oficial do Município. Outras informações relativas à presente licitação poderão ser obtidas no mesmo local.

13.18 - Fica eleito o foro da Comarca de Lajinha/Estado de Minas Gerais, para solucionar quaisquer questões oriundas desta licitação.

Prefeitura sede Administrativa do Município de Lajinha/MG, 15 de julho de 2022.

Geli Eber da Silva

Presidente da Comissão Permanente de Licitação

Nomeado pela portaria nº 269/2.022 de 24 de maio de 2022.



# **MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS**

**PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO**

**CNPJ: 18.392.522/0001-41**

## **ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA, COMPOSIÇÃO DO BDI/PROJETO, MEMORIAL DESCRITIVO E MEMORIAL DE CÁLCULO.**

**À**

**Prefeitura Municipal de Lajinha/MG  
Att. Comissão Permanente de Licitação**

**Ref.:**

**Processo Licitatório nº 111/2022  
Tomada de Preço nº 014/2022**



# MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

## TERMO DE REFERÊNCIA

### **1. INTRODUÇÃO**

A Secretaria Municipal de Obras e Educação de Lajinha/MG, por meio deste Projeto Básico, tem por finalidade atender ao disposto na legislação vigente concernente às contratações públicas, em especial ao Artigo 37, inciso XXI, da Constituição Federal de 1988 e aos dispositivos da Lei Federal nº 8.666/1993 e alterações, bem como normatizar, disciplinar e definir os elementos que nortearão o credenciamento de empresas para a contratação de empresa especializada para execução construção de quadra poliesportiva coberta com vestiário no Bairro Santo Aníbal, Município de Lajinha/MG, em atendimento à Secretaria Municipal de Educação.

Considerando que se trata de serviços de engenharia com valor previsto na alínea “b” do inciso I do Artigo 23 da Lei Federal nº 8.666/1993, orienta-se a contratação através de licitação, atendendo, dessa forma, aos princípios da eficiência, transparência, legalidade, economicidade, moralidade, publicidade, impessoalidade e celeridade e ao interesse público envolvido.

### **2. JUSTIFICATIVA**

A educação é um dos pilares de sustentação da sociedade. Um País, um Estado, e um Município que investe na educação de seus cidadãos, estão preparados para que possa no futuro próximo contribuir para melhorar os seus índices de desenvolvimento.

A presença de uma quadra poliesportiva nas escolas é de fundamental importância para garantir que as aulas de educação física sejam ministradas com qualidade, e também para que a escola forneça uma infraestrutura mínima para o desenvolvimento dos alunos.

A construção da quadra poliesportiva possibilitará inúmeros benefícios como prevenção da obesidade infantil, melhoria na saúde mental de crianças e adolescentes, incentivo a diferentes práticas esportivas, melhor aprendizado dentro da sala de aula, interação Social.

Além disso, a finalidade da presente obra pode ir muito além de fornecer infraestrutura adequada para que aulas de educação física. A quadra pode viabilizar gincanas, competições, escolinhas para esportes específicos em modalidade extracurricular e promoção de eventos, que fazem com que a quadra poliesportiva nas escolas seja um espaço-chave e um espaço de múltiplas finalidades dentro da escola.

### **3. OBJETO DA CONTRATAÇÃO**





# MUNICÍPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICÍPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

O presente Termo de Referência tem por objeto a Construção de quadra poliesportiva coberta com vestiário no Bairro Santo Aníbal, Município de Lajinha/MG, em atendimento à Secretaria Municipal de Educação, com fornecimento de peças, equipamentos, materiais e mão-de-obra, na forma estabelecida nas planilhas de serviços e insumos diversos descritos no Sistema Nacional de Custos e Índices da Construção Civil, doravante denominado **SINAPI/SETOP**.

## **4. DOS SERVIÇOS A SEREM EXECUTADOS**

Construção de quadra poliesportiva coberta com vestiário no Bairro Santo Aníbal, Município de Lajinha/MG, em atendimento à Secretaria Municipal de Educação, com fornecimento de peças, equipamentos, materiais e mão-de-obra, na forma estabelecida nas planilhas de serviços e insumos diversos descritos no Sistema Nacional de Custos e Índices da Construção Civil, doravante denominado **SINAPI/SETOP**.

## **5. DA FORMA, LOCAL E CONDIÇÕES PARA A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

Os serviços deverão ser prestados de forma indireta, nos locais, condições e especificações constantes neste documento e nos seus anexos. De um modo geral fica definido que a execução dos serviços dar-se-á diariamente, observados os intervalos legais para alimentação e a jornada de trabalho de 44 (quarenta e quatro) horas semanais, nas dependências da CONTRATANTE.

A contratação dos serviços compreenderá o fornecimento de mão-de-obra especializada, além dos materiais necessários e respectivos fardamentos e EPI's adequados à perfeita execução dos serviços.

## **6. MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO**

A modalidade de licitação para a execução da referida obra será a tomada de preços ou outro determinado pela Comissão Permanente de Licitação (CPL) e Procuradoria-Geral do Município, conforme elencado no § 2º do Artigo 22 e alínea "b" do inciso I do Artigo 23 da Lei Federal nº 8.666/1993, levando em consideração o menor preço e a qualidade dos serviços prestados.

## **7. METODOLOGIA**

A licitação obedecerá ao tipo MENOR PREÇO, sob a forma de execução indireta por regime de EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL, conforme o inciso I do § 1º do Artigo 45 e alínea "a" do inciso II do Artigo 10 da Lei nº 8.666/1993, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores.

## **8. EXECUÇÃO DO SERVIÇO**



# MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

A CONTRATADA deverá manter os locais onde forem realizados os serviços sinalizados e isolados do público por placas, faixas, fitas, tapumes, tela, dentre outros meios, com o fito de evitar riscos de acidentes aos usuários locais e ao pessoal da empresa.

Manter o diário de registro de obra devidamente atualizado.

Usar material normatizado e de boa qualidade para a realização dos serviços, cabendo à Secretaria Municipal de Obras e Educação e o Departamento Municipal de Engenharia o direito de sempre fiscalizar.

Serão de inteira responsabilidade da CONTRATADA as despesas com pessoal, impostos, alimentação, transporte, material, locação de máquinas, equipamentos e eventuais serviços ocasionados pela execução da obra em função da falta de controle.

Os serviços deverão seguir, na íntegra, o memorial descritivo e os projetos que fazem parte do projeto executivo elaborado pela Secretaria Municipal de Obras e Educação e pelo Departamento Municipal de Engenharia.

Verificar com a fiscalização municipal local para “bota-fora” do material, sendo este de responsabilidade da CONTRATADA, inclusive o transporte de materiais.

A CONTRATADA deverá manter seus funcionários equipados com os devidos Equipamentos de Proteção Individual (EPI's) e Equipamentos de Proteção Coletiva (EPC's) durante todo o período de trabalho, principalmente uniformizados e identificados.

A CONTRATADA deverá providenciar banheiro, almoxarifado ou o que se fizer necessário para a realização dos serviços, sem prejudicar o funcionamento da via. O local onde serão realizados os serviços deverá ser entregue limpo, sem material excedente, pronto para o uso público, sem riscos de acidentes e outros.

Recolher Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) junto ao CREA-MG, referente a todos os serviços de engenharia, respondendo ao órgão fiscalizador.

## **9. PRAZOS PARA INÍCIO E ENTREGA DOS SERVICOS**

O prazo para início de execução da obra deverá ser após a emissão da Ordem de Serviço pela Secretaria Municipal de Obras e Educação.

O prazo estipulado para execução e conclusão da obra será de 180 (cento e oitenta) dias, conforme Cronograma Físico-Financeiro, sendo que tal prazo começa a contar a partir da emissão da Ordem de Serviço, podendo ser prorrogado a critério do Município, em conformidade com o Artigo 57 da Lei Federal nº 8.666/1993 e suas alterações.

## **10. PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO**



# MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

O prazo de vigência do contrato será de 06 (seis) meses, a contar da data da sua assinatura.

O prazo contratual estabelecido poderá ser prorrogado dentro da sua vigência, em conformidade com o disposto no inciso I do Artigo 57 da Lei Federal nº 8.666/1993, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, a critério do Município.

## **11. PRAZO DE GARANTIA**

A empresa que executar a obra ficará responderá pela solidez e segurança do trabalho durante o período irredutível de 5 (cinco) anos, conforme elencado no artigo 618 do Código Civil Brasileiro, na Lei de Licitações e demais normas vigentes.

A CONTRATANTE terá o prazo de 120 (cento e vinte) dias após o aparecimento dos vícios ou defeitos para propor ação contra a empresa, sob pena de decair seu direito de propor a referida ação, conforme elencado no Parágrafo único do artigo 618 do Código Civil Brasileiro e das legislações em vigor.

## **12. RECEBIMENTO DEFINITIVO E RECEBIMENTO PROVISÓRIO**

A CONTRATADA deverá comunicar ao fiscal do contrato, ou seja, o Departamento Municipal de Engenharia, para o recebimento provisório dos serviços contratados, ficando o recebimento definitivo a cargo da Secretaria Municipal de Obras e Educação e do Departamento Municipal de Engenharia.

O recebimento provisório da obra deverá ser feito pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante Termo de Recebimento Provisório, assinado pelas partes em até 15 (quinze) dias da comunicação escrita do contratado, de acordo com a alínea “a” do inciso I do Artigo 73 da Lei Federal nº 8.666/1993.

O recebimento definitivo deverá ser feito mediante Termo de Recebimento Definitivo assinado pelas partes, após o decurso do prazo de observação, ou vistoria que comprove a adequação do objeto aos termos contratuais, em até 90 (noventa) dias, observado o disposto no artigo 69 da Lei Federal nº 8.666/1993.

O recebimento definitivo ocorrerá após o saneamento das eventuais pendências relacionadas ao recebimento provisório.

## **13. CONDIÇÃO DE RECEBIMENTO DO SERVIÇO**

O recebimento da obra, após sua execução e conclusão, obedecerá ao disposto nos Artigos 73, 74, 75 e 76 da Lei Federal nº 8.666/1993 e suas alterações vigentes.

A obra deverá ser entregue livre de entulhos, depósitos de materiais utilizados na obra ou qualquer forma de material estranho resultantes da execução da obra, bem como limpo e em condições de uso.



# MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

A obra deverá ser recebida pela Secretaria Municipal de Obras e Educação, que é órgão fiscalizador, podendo, portanto, este solicitar exigências que, porventura, não foram cumpridas no projeto ou no memorial descritivo.

O objeto da licitação será recebido:

a) Provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes em até 15 (quinze) dias da comunicação escrita do contratado.

b) Definitivamente, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes após o decurso do prazo de observação, ou vistoria que comprove a adequação do objeto aos termos contratuais, em até 90 (noventa) dias, observado o disposto no Artigo 69 da Lei Federal nº 8.666/1993.

Não será aceita a entrega parcial do serviço, nem serviço em desconformidade com os projetos, sob pena de rejeição do serviço.

O fiscal acompanhará a execução e emitirá relatório onde constatará a conclusão ou não do serviço para emissão da Nota Fiscal no valor correspondente ao cronograma aprovado.

## **14. INDICAÇÃO DE PESSOAL TÉCNICO ADEQUADO**

A CONTRATADA deverá comprovar que possui, em seu quadro permanente, na data da licitação e constante da Certidão de Registro de Pessoa Jurídica do CREA e ou CAU, engenheiro(s) detentor(es) de atestado(s) e/ou certidão(ões) de responsabilidade técnica por execução de serviços compatíveis com o objeto da licitação.

## **15. CAPACIDADE TÉCNICA**

Poderão ser credenciados todos os estabelecimentos que atendam às exigências legais, descritas no Edital de Licitação.

Os proponentes concorrentes deverão apresentar documentos que comprovem que a empresa está apta para seu funcionamento regular, conforme estabelecido em Edital.

## **16. TÉCNICO RESPONSÁVEL**

Ficará como técnico(a) responsável pela fiscalização da execução da obra a servidora Thaís Boechat de Lima, Engenheira Civil, representante do Departamento Municipal de Engenharia de Lajinha/MG.

## **17. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

A CONTRATADA deverá executar os serviços em conformidade aos requisitos previstos no Edital. Deverá a CONTRATADA cumprir o prazo previsto para entrega da obra, estimado em 180 (cento e oitenta) dias, conforme Cronograma Físico-Financeiro.



# MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

Executar a obra conforme projetos, planilhas e memoriais.

Realizar, quando necessário, levantamentos e estudos complementares pertinentes à execução dos serviços, sem constituir custos adicionais, ou mesmo a prorrogação de seu prazo de vigência.

Obter, por sua conta, todas as licenças, franquias e impostos municipais, estaduais e federais que incidirem sobre a execução dos serviços.

Fornecer ART (Anotação de Responsabilidade Técnica) devidamente registrada por profissional competente para execução desta.

Fornecer documentos à Secretaria Municipal de Obras e Educação sempre que for solicitado.

Corrigir, durante a execução dos serviços, todos os defeitos apontados pela fiscalização, assim como refazer aqueles tidos como impróprios ou mal executados, sem qualquer ônus para a CONTRATANTE, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, contados do recebimento da notificação específica para fazê-lo.

Elaborar Cronograma Físico-Financeiro com precisão, tendo como limite máximo o prazo pré-estipulado pela Secretaria Municipal de Obras e Educação e Departamento Municipal de Engenharia, lembrando que todas as medições deverão, obrigatoriamente, ser acompanhadas do Cronograma Físico-Financeiro atualizado pela empresa.

Todas as medições seguirão o Cronograma Físico-Financeiro apresentado pela CONTRATADA.

Caso a CONTRATADA não cumpra com o cronograma proposto, esta deverá apresentar uma justificativa expondo os motivos pelo qual não cumpriu com o cronograma e apresentar novo cronograma para que possa ser analisado. A justificativa e o novo cronograma devem ser feitos via Ofício, protocolizado e direcionado ao Departamento Municipal de Engenharia.

A solicitação de vistoria e posteriormente liberação das medições deverá ser feita através de Ofício e este deverá ser encaminhado ao Departamento Municipal de Engenharia com uma antecedência mínima de 5 (cinco) dias úteis.

As medições somente serão analisadas quando atingirem, no mínimo, 80% (oitenta por cento) do valor proposto no cronograma da CONTRATADA, devendo apresentar correta identificação e assinatura do responsável técnico da empresa.

Será permitida apenas 1 (uma) medição por mês.

A CONTRATADA deverá se submeter à fiscalização da CONTRATANTE, sendo a Secretaria Municipal de Obras e Educação e o Departamento Municipal de Engenharia responsáveis por fazer as vistorias e correções caso seja necessário.

A CONTRATADA deverá ser responsável pela qualidade dos serviços, bem como pela qualidade dos produtos usados na execução do serviço, no que diz respeito à observância de normas vigentes.



# MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

As vistorias realizadas pela fiscalização da Secretaria Municipal de Obras e Educação e do Departamento Municipal de Engenharia deverão ser obrigatoriamente acompanhadas pelo responsável técnico da CONTRATADA.

A CONTRATADA deverá assumir a responsabilidade técnicas dos serviços executados, corrigindo quando necessário.

A CONTRATADA obrigar-se-á a manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital.

Apresentar, durante a vigência do contrato, ritmo de trabalho compatível com a conclusão no prazo previsto para entrega dos serviços.

Submeter-se às normas de segurança do trabalho em vigor, sendo responsável por quaisquer acidentes de trabalho, referente ao seu pessoal, decorrente da função de serviços contratados e/ou por ela causada a terceiros.

Todos os equipamentos, veículos e insumos necessários para a execução dos trabalhos, inclusive fotocópias, impressões, encadernações e mobilização de equipes serão, as expensas, custeados pela CONTRATADA.

A empresa contratada deverá proceder previamente ao estudo e análise antes de sua execução, para que não haja nenhuma dúvida ou falta de informação que possa prejudicar o andamento dos serviços. Caberá à CONTRATADA todo o seguro dos materiais e equipamentos sob sua responsabilidade e, também, seguro de acidente de trabalho para todos os que trabalham sob sua supervisão.

## **18. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

A CONTRATANTE deverá observar para que sejam mantidas, durante a vigência do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação da licitante contratada exigidas no Edital, incluindo o cumprimento das obrigações e encargos sociais e trabalhistas pela CONTRATADA.

Notificar a CONTRATADA, por escrito, da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços, fixando prazo para sua correção.

Comunicar, por escrito e tempestivamente, a CONTRATADA qualquer alteração ou irregularidade apontada pela Secretaria Municipal de Obras e Educação na execução do contrato.

Aplicar à CONTRATADA as penalidades regulamentares e contratuais descritas em normas vigentes.

Promover, através de seu representante, o acompanhamento e a fiscalização da execução do contrato e efetuar os pagamentos nas condições e preço pactuados.

Realizar a fiscalização dos serviços por meio da equipe técnica de engenheiros e Secretaria Municipal de Obras e Educação de Lajinha/MG.

A CONTRATANTE deverá emitir Ordem de Início dos Serviços para a CONTRATADA.





# MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

Fornecer à CONTRATADA todos os elementos e dados necessários à perfeita execução do objeto do contrato.

Receber ou rejeitar o serviço após verificar a execução e qualidade do mesmo, podendo a CONTRATANTE rejeitar, no todo ou em parte, os serviços entregues em desacordo com as obrigações assumidas.

O fiscal responsável deverá fazer a medição “in loco” dos serviços finalizados e entregues.

O fiscal responsável, na realização do acompanhamento e da fiscalização da obra, deverá aferir os resultados da contratação, observando se a execução dos serviços está em conformidade com as exigências do Projeto Básico, Projeto Executivo, Proposta de Preços da empresa vencedora e demais anexos e informações do processo que lhe deu origem.

O fiscal responsável deverá fazer avaliação dos materiais utilizados na execução dos serviços e sua conformidade com as especificações da Planilha Orçamentária e Proposta Comercial.

Efetuar o pagamento das faturas apresentadas, desde que atendidas as condições estabelecidas e as condições previstas em cláusula contratual.

Atestar a Nota Fiscal e enviar esta ao setor competente para o pagamento.

## **19. FISCALIZAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO**

Fica nomeada como fiscal de obra e do contrato a Engenheira Civil Thaís Boechat de Lima, CREA-MG 212895/D, Secretaria Municipal de Obras e Educação.

O fiscal de obra responsável deverá fazer a fiscalização da execução da obra. As medições referentes à obra executada deverão conter obrigatoriamente assinatura do Engenheiro Civil responsável pela fiscalização da execução da obra.

## **20. SUBCONTRATAÇÃO**

A vencedora da licitação (CONTRATADA) poderá subcontratar os serviços contratados no processo de licitação, não podendo se excluir de quaisquer danos, responsabilidades ou fatos que impliquem na estrutura e entrega da obra, lembrando que a Nota Fiscal de Prestação de Serviços será sempre emitida pela CONTRATADA, devendo utilizar na obra seus próprios funcionários devidamente registrados em Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS.

Poderão ser subcontratados serviços, desde que sejam submetidos à prévia autorização da fiscalização da Prefeitura Municipal de Lajinha/MG, homologados pela Secretaria Municipal de Obras e Educação e acompanhados pelo Engenheiro do Município.





# MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

## **21. IDENTIFICAÇÃO DOS TIPOS DE SERVIÇOS A EXECUTAR E DOS MATERIAIS A INCORPORAR NA OBRA**

A identificação dos serviços que devem ser executados e dos materiais a serem aplicados na obra consta no Memorial Descritivo anexo.

## **22. RESPONSABILIDADE TÉCNICA DA CONTRATADA**

Deverá apresentar certidão de inscrição da empresa e do(s) responsável(eis) técnico(s) no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia – CREA e ou CAU, da região da sede da empresa.

Comprovação de a licitante possuir em seu quadro permanente, na data da licitação e constante da Certidão de Registro de Pessoa Jurídica do CREA e ou CAU, engenheiro(s) detentor(es) de atestado(s) e/ou certidão(ões) de responsabilidade técnica por execução de serviços compatíveis com o objeto da licitação.

Declarar que não possui relação de parentesco com servidores da Prefeitura Municipal de Lajinha/MG.

## **23. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

As despesas decorrentes da contratação objetivada através do presente Projeto Básico correrão por conta da dotação orçamentária consignada no Orçamento vigente para o corrente exercício na conta:

**Órgão: Secretaria Municipal de Obras e Educação.**

Número da Dotação	Nomenclatura
0206.1236100331.111 449051 00000 FICHA 239 FONTE 101 – RP	OBRAS E INSTALAÇÕES
0206.1236100331.111 449051 00000 FICHA 239 FONTE 122 – RF	
0206.1236100331.111 449051 00000 FICHA 239 FONTE 146 – RF	

Para as demais despesas, que ultrapassem o valor disponível no orçamento de 2022, será consignado na dotação no exercício de 2022 previsto na Lei do Orçamento.

## **24. ORÇAMENTO E PLANILHA DA COMPOSIÇÃO DE CUSTO**

O valor estimado para a execução da obra, foi obtido através da tabela de valores SINAPI/SETOP – Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil.

Seguem anexas a planilha orçamentária e a de composição de custos.

## **25. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias a contar da data da entrega da referida Nota Fiscal de Serviço no Setor de Contabilidade, desde que aprovada pela fiscalização e devidamente analisada.



# MUNICÍPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICÍPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

O pagamento das medições será efetuado conforme medições mensais, com base no cumprimento das etapas previstas no Cronograma Físico-Financeiro, apresentado pela CONTRATADA, acompanhadas da Nota Fiscal emitida em nome do Município de Lajinha/MG, devidamente atestada pela fiscalização da CONTRATANTE.

O pagamento da última fatura ficará condicionado à emissão, pelo Município de Lajinha/MG, do Termo de Recebimento Definitivo da Obra.

Apresentada a fatura, caberá ao fiscal do contrato atestar a regular realização dos serviços, encaminhando o documento para as providências relativas ao pagamento, acompanhada do boletim de medição aprovado pela fiscalização.

A empresa vencedora deverá, a cada pagamento, comprovar sua regularidade fiscal, anexando juntamente com a Nota Fiscal, as certidões de Regularidade Fiscal com a Fazenda Estadual, Municipal e Federal (conjunta ao INSS) e FGTS, atualizadas até a data da emissão da Nota Fiscal do mês de sua competência.

As medições dos serviços executados serão efetivadas mensalmente, tomando-se como fim do período o último dia de cada mês. Todavia, a primeira medição poderá ser realizada após a expedição da Ordem de Início dos Serviços, no fim do mês em curso, e a última medição, após a conclusão da obra, independente do período mensal. Os preços unitários serão os constantes da Proposta de Preços Unitários aprovada.

Entre duas medições não poderá decorrer menos de 30 (trinta) dias, exceto quando se tratar da primeira e da última medição (medição final). As medições devem ser acompanhadas de Cronograma Físico-Financeiro, devidamente atualizado, devendo ser encaminhadas para o fiscal designado para acompanhamento da obra.

As medições somente serão analisadas quando atingirem, no mínimo, 80% (oitenta por cento) do valor proposto no cronograma da empresa, devendo apresentar carimbo e assinatura do responsável técnico da empresa.

Apresentada a fatura, caberá ao fiscal do contrato atestar a regular realização dos serviços, encaminhando o documento para as providências relativas ao pagamento, acompanhada do boletim de medição aprovado pela fiscalização.

A medição dos serviços será composta dos seguintes documentos: folha de identificação com os dados do contrato; ficha de medição; memória de cálculo; folha de medições acumuladas; ficha para medição do canteiro; registro fotográfico dos serviços executados; e diário de obras atualizado.



# MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

## **26. IDENTIFICAÇÃO DOS TIPOS DE SERVIÇOS A EXECUTAR E DOS MATERIAIS A INCORPORAR NA OBRA**

**Objeto:** Construção de quadra poliesportiva coberta com vestiário.

**Endereço:** Rua Jose Fortunato Abreu Filho, nº 57, Bairro Santo Aníbal, Município de Lajinha/MG.

O presente memorial descritivo tem por finalidade orientar e especificar a execução dos serviços e empregos dos materiais que farão parte das obras de Construção de quadra poliesportiva coberta com vestiário no Bairro Santo Aníbal, Município de Lajinha/MG.

### **DISPOSIÇÕES GERAIS**

#### **1.0-CARACTERIZAÇÃO E DIMENSÃO DOS COMPONENTES**

##### **1.1-FUNDAÇÕES**

A escolha do tipo de fundação mais adequado para uma edificação é função das cargas da edificação e da profundidade da camada resistente do solo. O projeto padrão fornece as cargas da edificação, porém as resistências de cada tipo de solo serão diferentes para cada terreno. O FNDE fornece dois projetos de fundações básico, baseado em previsões de cargas e dimensionamento e o ente federado requerente, deve utilizando-se ou não do projeto básico oferecido pelo FNDE, desenvolver o seu próprio projeto executivo de fundações, em total obediência às prescrições das Normas próprias da ABNT. O projeto executivo confirmará ou não as previsões de cargas e dimensionamento fornecidas no projeto básico e caso haja divergências, o projeto executivo de fundações elaborado deverá ser apresentado para validação do FNDE, através de sua inserção no Sistema Integrado de Monitoramento de execução e controle - SIMEC.

Deverá ser adotada uma solução de fundações compatível com a intensidade das cargas, a capacidade de suporte do solo e a presença do nível d'água. Com base na combinação destas análises optar-se-á pelo tipo que tiver o menor custo e o menor prazo de execução.

##### **1.2-FUNDAÇÕES TÍPICAS BLOCOS SOBRE ESTACAS E SAPATA**

O FNDE disponibiliza as fundações do projeto através do cálculo de blocos sobre estacas. Como alternativa, apresenta também a versão em sapatas para os locais onde se julgue ser mais adequada. A taxa de resistência do solo utilizada no cálculo é de 2 kg/cm<sup>2</sup>, considerando o solo homogêneo. Caso a taxa de resistência do solo do terreno onde será executada a obra seja inferior a esta, as fundações deverão ser recalculadas pelo proponente e a respectiva ART deverá ser emitida. Para o recalcule das fundações, disponibilizamos as cargas das fundações em prancha própria.



# **MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS**

**PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO**

**CNPJ: 18.392.522/0001-41**

A profundidade das estacas foi calculada utilizando o método Aoki-Veloso para estacas. Recomendamos que seja realizada a sondagem do terreno pelo método SPT para determinação da resistência do solo e análise do perfil geotécnico.

## **1.3- VIGAS**

Vigas em concreto armado moldado in loco com altura média aproximada 40 cm.

## **1.4- PILARES**

Pilares em concreto armado moldado in loco de dimensões aproximadas 15x30cm e 15x40cm.

## **1.5- LAJES**

É utilizada laje pré-moldada de altura média aproximada de 15 cm.

## **2.0- SEQUÊNCIA DE EXECUÇÃO**

### **2.1 - VIGAS**

Para a execução de vigas de fundações (baldrame) deverão ser tomadas as seguintes precauções: na execução das formas estas deverão estar limpas para a concretagem, e colocadas no local escavado de forma que haja facilidade na sua remoção. Não será admitida a utilização da lateral da escavação como delimitadora da concretagem das sapatas. Antes da concretagem, as formas deverão ser molhadas até a saturação. A concretagem deverá ser executada conforme os preceitos da norma pertinente. A cura deverá ser executada conforme norma para se evitar a fissuração da peça estrutural.

### **2.2 - PILARES**

As formas dos pilares deverão ser apuradas e escoradas apropriadamente, utilizando-se madeira de qualidade, sem a presença de desvios dimensionais, fendas, arqueamento, encurvamento, perfuração por insetos ou podridão. Antes da concretagem, as formas deverão ser molhadas até a saturação. A concretagem deverá ser executada conforme os preceitos da norma pertinente. A cura deverá ser executada conforme norma pertinente para se evitar a fissuração da peça estrutural.

### **2.3 - LAJES**

O escoramento das lajes deverá ser executado com escoras de madeira de primeira qualidade ou com escoras metálicas, sendo as últimas mais adequadas. As formas deverão ser molhadas até a saturação, antes da concretagem. Após a concretagem a cura deverá ser executada para se evitar a retração do concreto e fissuração da superfície. A desforma deverá seguir os procedimentos indicados em norma.



# MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

## 3.0- PAREDES OU PAINÉIS DE VEDAÇÃO

### 3.1- ALVENARIA DE BLOCOS CERÂMICOS

3.1.1 - Caracterização e Dimensões do Material: Tijolos cerâmicos de oito furos 19x19x9cm, de primeira qualidade, bem cozidos, leves, sonoros, duros, com as faces planas, cor uniforme; - Largura: 19 cm; Altura: 19 cm; Profundidade 10 ou 11,5 cm;

3.1.1.1 - Sequência de execução: Deve-se começar a execução das paredes pelos cantos, se assentado os blocos em amarração. Durante toda a execução, o nível e o prumo de cada fiada devem ser verificados. Os blocos devem ser assentados com argamassa de cimento, areia e revestidas conforme especificações do projeto de arquitetura.

3.1.1.2 - Conexões e interfaces com os demais elementos construtivos O encontro da alvenaria com as vigas superiores (encunhamento) deve ser feito com tijolos cerâmicos maciços, levemente inclinados (conforme figura abaixo), somente uma semana após a execução da alvenaria.

## 4.0- VERGAS E CONTRA-VERGAS EM CONCRETO

### 4.1.1- CARACTERÍSTICAS E DIMENSÕES DO MATERIAL

As vergas serão de concreto, com dimensões aproximadas 0,10m x 0,10m (altura e espessura), e comprimento variável, embutidas na alvenaria.

4.1.1.1 Sequência de execução: Estes elementos deverão ser embutidos na alvenaria, apresentando comprimento de 0,30m mais longo em relação aos dois lados de cada vão. Caso, por exemplo, a janela possua 1,20m de largura, a verga e contra-verga terão comprimento de 1,80m.

4.1.1.2 Aplicação no Projeto e Referências com os Desenhos: Em todas as interfaces entre esquadrias e parede do projeto.

- Referências:

QCOB\_VEST\_ARQ\_PLA\_03\_R01 – Planta, elev. Cortes e det. vestiários

QCOB\_VEST\_ARQ\_PLE\_04\_R01 – Planta e elevação vestiário

## 5.0- ESTRUTURA DE COBERTURAS

### 5.1 - ESTRUTURA METÁLICA

#### 5.1.1 CARACTERÍSTICAS E DIMENSÕES DO MATERIAL

São utilizadas estruturas metálicas compostas por treliças, terças metálicas e posteriormente das telhas metálicas leves.

O tipo de aço a ser adotado nos projetos de estruturas metálicas deverá ser tipo

ASTM A-36 ou ASTM A572 gr50. Parafusos para ligações principais – ASTM A325 – galvanizado a fogo;

Parafusos para ligações secundárias – ASTM A307-galvanizado a fogo;



# MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

Eletrodos para solda elétrica – AWS-E70XX;

Barras redondas para correntes – ASTM A36;

Chumbadores para fixação das chapas de base – ASTM A36;

Perfis de chapas dobradas – ASTM A36;

## Condições Gerais referência para a execução:

O fabricante da estrutura metálica poderá substituir os perfis que indicados nos Documentos de PROJETO de fato estejam em falta na praça. Sempre que ocorrer tal necessidade, os perfis deverão ser substituídos por outros, constituídos do mesmo material, e com estabilidade e resistência equivalentes às dos perfis iniciais.

Em qualquer caso, a substituição de perfis deverá ser previamente submetida à aprovação da FISCALIZAÇÃO, principalmente quando perfis laminados tenham que ser substituídos por perfis de chapa dobrados. Caberá ao fabricante da estrutura metálica a verificação da suficiência da secção útil de peças tracionadas ou fletidas providas de conexão parafusadas ou de furos para qualquer outra finalidade.

Todas as conexões deverão ser calculadas e detalhadas a partir das informações contidas nos Documentos de PROJETO. As conexões de oficinas poderão ser soldadas ou parafusadas, prévio critério estabelecido entre FISCALIZAÇÃO E FABRICANTE.

As conexões de campo deverão ser parafusadas. As conexões de barras tracionadas ou comprimidas das treliças ou contraventamento deverão ser dimensionadas de modo a transmitir o esforço solicitante indicado nos Documentos de PROJETO, e sempre respeitando o mínimo de 3000 kg ou metade do esforço admissível na barra. Para as barras fletidas as conexões deverão ser dimensionadas para os valores de força cortante indicados nos Documentos de PROJETO, e sempre respeitando o mínimo de 75% de força cortante admissível na barra; havendo conexões a momento fletor, aplicar-seá critério semelhante.

Todas as conexões soldadas na oficina deverão ser feitas com solda de ângulo, exceto quando indicado nos Documentos de DETALHAMENTO PARA EXECUÇÃO. Quando for necessária solda de topo, esta deverá ser de penetração total. Todas as soldas de importância deverão ser feitas na oficina, não sendo admitida solda no campo.

As superfícies das peças a serem soldadas deverão se apresentar limpas isenta de óleo, graxa, rebarbas, escamas de laminação e ferrugem imediatamente antes da execução das soldas. As conexões com parafusos ASTM A325 poderão ser do tipo esmagamento ou do tipo atrito. Todas as conexões parafusadas deverão ser providas de pelo menos dois parafusos.

O diâmetro do parafuso deverá estar de acordo com o gabarito do perfil, devendo ser no mínimo Ø1/2". Todos os parafusos ASTM A325 Galvanizados deverão ser providos de porca hexagonal de tipo pesado e de pelo menos uma arruela revenida colocada no lado em que for dado o aperto. Os furos das conexões parafusadas deverão ser executados com um diâmetro Ø 1/16" superior ao diâmetro nominal dos parafusos.

Estes poderão ser executados por puncionamento para espessura de material até 3/4"; para espessura maior, estes furos deverão ser obrigatoriamente broqueados, sendo, porém admitido sub-puncionamento. As conexões deverão ser dimensionadas considerando-se a hipótese dos parafusos





# MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

trabalharemos a cisalhamento, com a tensão admissível correspondente à hipótese da rosca estar incluída nos planos de cisalhamento ( $= 1,05 \text{ t / cm}^2$ ). Os parafusos ASTM A325 galvanizados, quer em conexão do tipo esmagamento, como tipo atrito, deverão ser apertados de modo a ficarem tracionado, com 70% do esforço de ruptura por tração.

Nas conexões parafusadas do tipo atrito, as superfícies das partes a serem conectadas deverão se apresentar limpas isenta de graxa, óleo, etc.

Para que se desenvolvam no corpo dos parafusos as forças de tração indicadas na tabela anterior, o aperto dos parafusos deverá ser dado por meio de chave calibrada, não sendo aceito o controle de aperto pelo método de rotação da porca. As chaves calibradas deverão ser reguladas para valores de torque que correspondem aos valores de força de tração indicados na tabela anterior. Deverão ser feitos ensaios com os parafusos de modo a reproduzir suas condições de uso.

Para as conexões com parafusos ASTM A307 (ligações secundárias) e as conexões das correntes, poderão ser usadas porcas hexagonais do tipo pesado, correspondentes aos parafusos ASTM A394.

## Transporte e Armazenamento

Deverão ser tomadas precauções adequadas para evitar amassamento, distorções e deformações das peças causadas por manuseio impróprio durante o embarque e armazenamento da estrutura metálica.

Para tanto, as partes da estrutura metálica deverão ser providas de contraventamentos provisórios para o transporte e armazenamento. As partes estruturais que sofrerem danos deverão ser reparadas antes da montagem, de acordo com a solicitação do responsável pela fiscalização da obra.

## Montagem:

A montagem da estrutura metálica deverá se processar de acordo com as indicações contidas no plano de montagem (ver documentos de detalhamento para execução e especificações técnicas). O manuseio das partes estruturais durante a montagem deverá ser cuidadoso, de modo a se evitar danos nestas partes; as partes estruturais que sofrerem avarias deverão ser reparadas ou substituídas, de acordo com as solicitações da FISCALIZAÇÃO.

Os serviços de montagem deverão obedecer rigorosamente às medidas lineares e angulares, alinhamentos, prumos e nivelamento.

Deverão ser usados contraventamentos provisórios de montagem em quantidades suficientes sempre que necessário e estes deverão ser mantidos enquanto a segurança da estrutura o exigir.

As conexões provisórias de montagem deverão ser usadas onde necessárias e deverão ser suficientes para resistir aos esforços devidos ao peso próprio da estrutura, esforços de montagem, esforços decorrentes dos pesos e operação dos equipamentos de montagem e, ainda, esforços devidos ao vento.

## Garantia:

O FABRICANTE deverá fornecer "Certificado de Garantia" cobrindo os elementos fornecidos quanto a defeitos de fabricação e montagem pelo período de 5 (cinco) anos, contados a partir da data de entrega definitiva dos SERVIÇOS.

## Pintura:





# MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

Toda a superfície a ser pintada deverá estar completamente limpa, isenta de gorduras, umidade, ferrugem, incrustações, produtos químicos diversos, pingos de solda, carepa de laminação, furos, etc... A preparação da superfície constará basicamente de jateamento abrasivo, de acordo com as melhores Normas Técnicas e obedecendo as seguintes Notas Gerais:

Depois da preparação adequada da superfície deverá ser aplicado 2 demãos de primer epóxi de 40 micras cada demão e posteriormente 2 demãos de esmalte alquídico também com 40 micras de espessura em cada demão.

Deverão ser respeitados os intervalos entre as demãos conforme a especificação dos fabricantes. Para a cor do esmalte alquídico é indicado o amarelo ouro, conforme desenhos de arquitetura.

## Inspeção e testes:

Todos os serviços executados estão sujeitos à inspeção e aceitação por parte da FISCALIZAÇÃO

## **6.0 - COBERTURAS**

### **6.1 - TELHAS METÁLICAS - ONDULADAS CALANDRADAS E PLANAS - AÇO PRÉ-PINTADO BRANCO**

#### **6.1.1 CARACTERIZAÇÃO E DIMENSÕES DO MATERIAL**

Telhas onduladas calandradas de aço pré-pintado - cor branca. - 995 mm (cobertura útil) x 50 mm (espessura) x conforme projeto (comprimento) - Modelo de Referencia: Isoeste – Telha Standard Ondulada calandrada e reta – OND 17 ou Super Telhas ST 17/980 calandrada e reta.

#### Sequência de execução

A colocação deve ser feita por fiadas, iniciando-se pelo beiral até a cumeeira, e simultaneamente em águas opostas. Obedecer à inclinação do projeto e a inclinação mínima determinada para cada tipo de telha. As primeiras fiadas devem ser amarradas às ripas com arame de cobre.

## **7.0- ESQUADRIAS**

### **7.1 ESQUADRIAS DE ALUMÍNIO**

#### **7.1.1 CARACTERÍSTICAS E DIMENSÕES DO MATERIAL**

As esquadrias (janelas) serão de alumínio na cor natural, fixadas na alvenaria, em vãos requadrados e nivelados com contramarco. Os vidros deverão ter espessura mínima 6 mm.

- Os perfis em alumínio natural variam de 3 a 5cm, de acordo com o fabricante.

- Vidros liso comum incolor e miniboreal incolor com 6 mm de espessura.

#### **7.1.2 SEQUÊNCIA DE EXECUÇÃO**

A colocação das peças deve garantir perfeito nivelamento, prumo e fixação, verificando se as alavancas ficam suficientemente afastadas das paredes para a ampla liberdade dos movimentos. Observar também os seguintes pontos:

Para o chumbamento do contramarco, toda a superfície do perfil deve ser preenchida com argamassa de areia e cimento (traço em volume 3:1). Utilizar réguas de alumínio ou gabarito, amarrados nos perfis do contramarco, reforçando a peça para a execução do chumbamento. No momento da



# MUNICÍPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICÍPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

instalação do caixilho propriamente dito, deve haver vedação com mastique nos cantos inferiores, para impedir infiltração nestes pontos.

## 7.1.3- CONEXÕES E INTERFACES COM OS DEMAIS ELEMENTOS CONSTRUTIVOS:

As esquadrias serão fixadas em vergas de concreto, com 0,10m de espessura, embutidas na alvenaria, apresentando comprimento 0,30m mais longo em relação às laterais das janelas / portas.

## 7.2 PORTAS DE MADEIRA

### 7.2.1 CARACTERÍSTICAS E DIMENSÕES DO MATERIAL:

#### Madeira

Deverá ser utilizada madeira de lei, sem nós ou fendas, não ardida, isenta de carunchos ou brocas. A madeira deve estar bem seca. As folhas de porta deverão ser executadas em madeira compensada de 35 mm, com enchimento sarrafeado, semi-ôca, revestidas com compensado de 3 mm em ambas as faces. Os marcos e alisares (largura 8cm) deverão ser fixados por intermédio de parafusos, sendo no mínimo 8 parafusos por marco.

#### Ferragens

As ferragens deverão ser de latão ou em liga de: alumínio, cobre, magnésio e zinco, com partes de aço. O acabamento deverá ser cromado. As dobradiças devem suportar com folga o peso das portas e o regime de trabalho que venham a ser submetidas. Os cilindros das fechaduras deverão ser do tipo monobloco. Para as portas externas, para obtenção de mais segurança, deverão ser utilizados cilindros reforçados. As portas internas poderão utilizar cilindros comuns.

Nas portas indicadas em projeto, onde se atende a NBR 9050, serão colocados puxadores especiais, nos dois lados (interno e externo) de cada porta.

#### Sequência de execução:

Antes dos elementos de madeira receberem pintura esmalte, estes deverão ser lixados e receber no mínimo duas demãos de selante, intercaladas com lixamento e polimento, até possuírem as superfícies lisas e isentas de asperezas. 4.5.2.3 Aplicação no Projeto e Referências com os Desenhos:

- Portas revestidas: com pintura esmalte cor PLATINA,
- Conjuntos Marcos e Alisares: pintura esmalte, cor PLATINA;

## 8.0 IMPERMEABILIZAÇÕES

### 8.1 TINTA BETUMINOSA

#### 8.1.1 CARACTERIZAÇÃO E DIMENSÕES DO MATERIAL:

Tinta asfáltica para concreto, alvenarias, ou composição básica de asfalto a base de solvente. Anticorrosiva e impermeabilizante.

#### Sequência de execução:

A superfície deverá estar limpa, retirada toda a sujeira e empecilhos que comprometam a eficiência do produto. A forma correta e a aplicação com duas demãos, sendo cada uma em sentidos diferentes,



# MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

necessitando um tempo de 12 horas em a 1a e a 2a demão. A pintura impermeabilizante deve cobrir toda a superfície da fundação, conexões e interfaces com os demais elementos construtivos.

## 8.1.1.1 APLICAÇÃO NO PROJETO E REFERÊNCIA COM OS DESENHOS:

- Vigas Baldrame - Referências: QCOB\_VEST\_ARQ\_PLE\_04\_R01

- Planta e elevação vestiário 4.6.1.4

## 9.0 ACABAMENTOS/REVESTIMENTOS

Foram definidos para acabamento materiais padronizados, resistentes e de fácil aplicação. Antes da execução do revestimento, deve-se deixar transcorrer tempo suficiente para o assentamento da alvenaria (aproximadamente 7 dias) e constatar se as juntas estão completamente curadas. Em tempo de chuvas, o intervalo entre o término da alvenaria e o início do revestimento deve ser maior.

### 9.1 Pintura de Superfícies Metálicas

9.1.1 Características e Dimensões do Material As superfícies metálicas receberão pintura a base de esmalte sintético conforme especificado em projeto e quadro abaixo.

Material: Tinta esmalte sintético CORALIT

Qualidade: de primeira linha

Cor: amarelo ouro (estrutura de cobertura).

Acabamento: acetinado

Fabricante: Coral ou equivalente

#### Sequência de execução

Aplicar Pintura de base com primer: Kromik Metal Primer 74 ou equivalente Pintura de acabamento  
Número de demãos: tantas demãos, quantas forem necessárias para um acabamento perfeito, no mínimo duas. Deverá ser rigorosamente observado o intervalo entre duas demãos subsequentes indicados pelo fabricante do produto. Deverão ser observadas as especificações constantes no projeto estrutural metálico de referência.

## 10.0 PAREDES EXTERNAS – PINTURA ACRÍLICA

### 10.1 CARACTERÍSTICAS E DIMENSÕES DO MATERIAL

As paredes externas receberão revestimento de pintura acrílica para fachadas sobre reboco desempenado fino e acabamento fosco.

- Modelo de Referencia: tinta Suvinil Fachada Acrílico contra Microfissuras, ou equivalente

#### Sequência de execução:

Ressalta-se a importância de teste das tubulações hidrossanitárias, antes de iniciado qualquer serviço de revestimento. Após esses testes, recomenda-se o enchimento dos rasgos feitos durante a execução das instalações, a limpeza da alvenaria, a remoção de eventuais saliências de argamassa das justas. As áreas a serem pintadas devem estar perfeitamente secas, a fim de evitar a formação de bolhas. O revestimento ideal deve ter três camadas: chapisco, emboço e reboco liso, antes da aplicação da massa corrida.



# MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

## 11.0 PAREDES EXTERNAS – CERÂMICA 10CMX10CM

### 11.1 CARACTERÍSTICAS E DIMENSÕES DO MATERIAL

Revestimento em cerâmica 10X10 cm para áreas externas, nas cores branco, azul escuro e amarelo

- Será utilizado rejuntamento epóxi cinza platina com especificação indicada pelo modelo referência.

- Modelo de Referência:

Marca: Tecnogres:

1 - Modelo: BR 10010; linha: 10x10 antipichação; cor branco, acetinado; 2 - Modelo: BR 10180; linha: 10x10 antipichação; cor azul escuro, brilho; 3 - Modelo: BR 10090; linha: 10x10 antipichação; cor amarelo, brilho;

ou Marca: Eliane:

1 - Linha: Fachadas Arquitetural; Modelo: Neve 10x10

2 - Linha: Fachadas Arquitetural; Modelo: Azul escuro 10x10

3 - Linha: Fachadas Arquitetural; Modelo: Amarelo 10x10.

### Sequência de execução

Ressalta-se a importância de teste das tubulações hidrossanitárias, antes de iniciado qualquer serviço de revestimento. Após esses testes, recomenda-se o enchimento dos rasgos feitos durante a execução das instalações, a limpeza da alvenaria, a remoção de eventuais saliências de argamassa das justas e o umedecimento da área a ser revestida. As peças serão assentadas com argamassa industrial indicada para áreas externas, obedecendo rigorosamente a orientação do fabricante quanto à espessura das juntas, realizando o rejuntamento com rejunte epóxi, recomendado pelo fabricante.

## 12.0- PAREDES INTERNAS – ÁREAS MOLHADAS

Nas paredes dos Vestiários serão aplicadas cerâmicas 30x40cm, e acima dela, pintura com tinta acrílica, acabamento acetinado, sobre massa acrílica PVA, conforme esquema de cores definido no projeto.

### 12.1 CARACTERIZAÇÃO E DIMENSÕES DO MATERIAL: CERÂMICA (30X40CM):

Revestimento em cerâmica 30X40cm, branca. - Comprimento 40cm x Largura 30cm. - Modelo de Referência: Marca: Eliane; Linha: Forma Slim; Modelo: Branco AC 30 x 40 cm. - Será utilizado rejuntamento epóxi cinza platina com especificação indicada pelo modelo referência.

### Pintura:



# MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

- As paredes (acima da cerâmica de 30x40cm até o teto) receberão revestimento de pintura acrílica sobre massa corrida, aplicada sobre o reboco desempenado fino, cor: BRANCO GELO. - Modelo de referência: Tinta Suvinil Banheiros e Cozinha (epóxi a base de água), com acabamento acetinado, cor Branco Gelo, ou equivalente.

## Sequência de execução:

As cerâmicas serão assentadas com argamassa industrial indicada para áreas internas, obedecendo rigorosamente a orientação do fabricante quanto à espessura das juntas. A última demão de tinta deverá ser feita após a instalações das portas e divisórias quando da finalização dos ambientes.

## **13.0 PISO EM CERÂMICA 40X40 CM**

### **13.1 CARACTERIZAÇÃO E DIMENSÕES DO MATERIAL:**

- Pavimentação em piso cerâmico PEI-5;
- Peças de aproximadamente: 0,40m (comprimento) x 0,40m (largura)
- Modelos de Referência: Marca: Eliane; Coleção: Cargo Plus Gray, Cor: Cinza. (400mm x 400mm)

## Sequência de execução:

O piso será revestido em cerâmica 40cmx40cm branco gelo PEI-05, assentada com argamassa industrial adequada para o assentamento de cerâmica e espaçadores plásticos em cruz de dimensão indicada pelo modelo referência. Será utilizado rejuntamento epóxi cinza platina com dimensão indicada pelo modelo referência.

### **13.1.1 Conexões e interfaces com os demais elementos construtivos:**

As peças cerâmicas serão assentadas com argamassa industrial adequada para o assentamento de cerâmica, sobre contrapiso de concreto. O encontro com os fechamentos verticais revestidos com cerâmica.

### **13.1.2 Aplicação no Projeto e Referencias com os Desenhos:**

- Vestiários – cor cinza;

## **14.0- PISO EM CIMENTO DESEMPENADO (CALÇADA)**

### **14.1- CARACTERIZAÇÃO E DIMENSÕES DO MATERIAL:**

- Pavimentação em cimento desempenado, com argamassa de cimento e areia; com 3cm de espessura e acabamento camurçado; - Placas de: aproximadamente 1,00m (comprimento) x 1,00m (largura) x 3cm (altura)

## Sequência de execução:

- Serão executados pisos cimentados com 3cm de espessura de cimento e areia, traço 1:3, acabamento camurçado, sobre piso de concreto com 7 cm de espessura. Os pisos levarão juntas de dilatação com perfis retos e alinhados, distanciadas a cada 1,00m. Deve ser previsto um traço ou a adição de aditivos



# MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

ao cimentado que resultem em um acabamento liso e pouco poroso. Deve ser considerada declividade mínima de 0,5% em direção às canaletas ou pontos de escoamento de água. A superfície final deve ser desempenada.

## 15.0- PISO INDUSTRIAL POLIDO (QUADRA)

### 15.1 CARACTERIZAÇÃO E DIMENSÕES DO MATERIAL:

Piso industrial polido, em concreto armado, fck 25MPa e demarcação da quadra com pintura à base de resina acrílica e tinta epóxi antiderrapante nas cores azul, amarela, laranja e branca e verde.

#### Estrutura do piso:

- Espessura da placa: 9cm - com tolerância executiva de +1cm/-0,5cm;
- Armadura superior, tela soldada nervurada Q-92 em painel:
- A armadura deve ser constituída por telas soldadas CA-60 fornecidas em painéis e que atendam a NBR 7481.
- Barras de transferência: barra de aço liso Ø=12,5mm; comprimento 35cm, metade pintada e engraxada;

#### - Sub Base:

- A sub base de 9cm com tolerância executiva de +2cm/- 1cm deverá ser preparada com brita graduada simples, com granulometria com diâmetro máximo de 19 mm.

#### Sequência de execução:

##### - Preparo da sub-base:

- A compactação deverá ser efetuada com sapo mecânico ou com placas vibratórias; nas regiões confinadas, próximas aos pilares e bases deve-se proceder à compactação com placas vibratórias, de modo a obter-se pelo menos 100% de compactação na energia do proctor modificado.

##### - Isolamento da placa e sub-base:

- O isolamento entre a placa e a sub-base, deve ser feito com filme plástico (espessura mínima de 0,15mm), como as denominadas lonas pretas; nas regiões das emendas, deve-se promover uma superposição de pelo menos 15cm.
- As formas devem ser rígidas o suficiente para suportar as pressões e ter linearidade superior a 3mm em 5m;

##### - Colocação das armaduras:

- A armadura deve ter suas emendas feitas pela superposição de malhas da tela soldada, nos sentidos transversais e longitudinais.

##### - Plano de concretagem:

- A execução do piso deverá ser feita por faixas, onde um longo pano é concretado e posteriormente as placas são cortadas, fazendo com que haja continuidade nas juntas longitudinais.

##### - Acabamento superficial:





# MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

- A regularização da superfície do concreto deve ser efetuada com ferramenta denominada rodo de corte, aplicado no sentido transversal da concretagem, algum tempo após a concretagem, quando o material está um pouco mais rígido.

## - Desempeno mecânico do concreto:

- Deverá ser executado, quando a superfície estiver suficientemente rígida e livre da água superficial de exsudação. A operação mecânica deve ser executada quando o concreto suportar o peso de uma pessoa, deixando uma marca entre 2 a 4mm de profundidade. O desempenho deve iniciar-se ortogonal à direção da régua vibratória, obedecendo sempre a mesma direção. Após o desempenho, deverá ser executado o alisamento superficial do concreto.

## - Cura:

- A cura do piso pode ser do tipo química ou úmida. Nos locais onde houver pintura, a cura química deverá ser removida conforme especificação do fabricante

## - Serragem das juntas:

- As juntas do tipo serradas deverão ser cortadas logo (em profundidade mínima de 3 cm) após o concreto tenha resistência suficiente para não se desagregar devendo obedecer à ordem cronológica do lançamento;

## - Selagem das juntas:

- A selagem das juntas deverá ser feita quando o concreto estiver atingido pelo menos 70% de sua retração final;

- Quando não indicado em projeto, deve-se considerar declividade mínima de 0,5% no sentido do eixo transversal ou do longitudinal para as extremidades da quadra devendo neste caso, todos os ajustes de declividade serem iniciados no preparo do sub leito.

Após a completa cura do concreto (aprox. 30 dias), a superfície deve ser preparada para receber a pintura demarcatória. Lavar ou escovar, eliminando toda poeira, partículas soltas, manchas gordurosas, sabão e mofo. Após limpeza e secagem total, fazer o molde demarcando a faixa a ser pintada, com aplicação da fita crepe em 2 camadas, tomando cuidado para que fiquem bem fixas, uniformes e perfeitamente alinhadas.

## **16.0 TETOS – PINTURA**

### **16.1- CARACTERÍSTICAS E DIMENSÕES DO MATERIAL:**

- Pintura PVA cor BRANCO NEVE (acabamento fosco) sobre massa corrida PVA.

## **17.0 LOUÇAS**

Visando facilitar a aquisição e futuras substituições das bacias sanitárias, das cubas e dos lavatórios, o projeto padrão adota todas as louças da escola na cor branca e com as seguintes sugestões, conforme modelos de referência abaixo.

### **17.1- CARACTERIZAÇÃO DO MATERIAL:**

Os modelos de referência estão indicados no anexo 6.4 (louças e metais).





# MUNICÍPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICÍPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

## 18.0 METAIS / PLÁSTICOS

Visando facilitar a aquisição e futuras substituições das torneiras, das válvulas de descarga e das cubas de inox, o projeto padrão sugere que todos os metais da escola sejam de marcas difundidas em todo território nacional, conforme modelos de referência abaixo. Serão sugeridos neste Memorial apenas os itens de metais aparentes, todos os complementos (ex.: sifões, válvulas para ralo das cubas, acabamentos dos registros) foram incluídos na planilha orçamentária, seguindo o padrão de qualidade das peças aqui especificadas.

## 19.0- BANCADAS EM GRANITO

### 19.1- CARACTERÍSTICAS E DIMENSÕES DO MATERIAL:

Granito cinza andorinha, acabamento Polido

- Dimensões variáveis, conforme projeto.
- As bancadas deverão ser instaladas a 90cm do piso.
- Espessura do granito: 20mm.

#### Sequência de execução:

A fixação das bancadas de granito só poderá ser feita após a colagem das cubas (realizada pela marmoraria). Para a instalação das bancadas de granito, deve ser feito um rasgo no reboco, para o chumbamento dentro da parede. - Nas bancadas, haverá ½ parede de tijolos (espessura 10cm) para apoio das bancadas.

## 20.0- ELEMENTOS METÁLICOS

### 20.1 - ALAMBRADOS DA QUADRA COBERTA

#### 20.1.1- CARACTERIZAÇÃO E DIMENSÕES DO MATERIAL

Alambrado metálico composto de quadros estruturais em tubo de aço galvanizado a fogo, tipo industrial, requadros para fixação da tela em barra chata galvanizada e fechamento de Tela de arame galvanizado em malha quadrangular com espaçamento de 2”.

- Dimensões: Quadros estruturais em tubo de aço galvanizado - Ø=1 1/2” e=2mm;
- Requadros para fixação da tela em barra chata galvanizada - 3/4” e=3/16”;
- Batedor em barra chata galvanizada - 3/4” e=3/16”
- Trava de fechamento em barra redonda galvanizada a fogo (Ø=1/2”)
- Porta-cadeado em barra chata galvanizada (1 1/4” e=3/16”);
- Tela de arame galvanizado (fio 10 = 3,4mm) em malha quadrangular com espaçamento de 2”.

4.7.13.1.2

#### Sequência de execução:



# MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

Os montantes e o travamento horizontal deverão ser fixados por meio de solda elétrica em cordões corridos por toda a extensão da superfície de contato. Todos os locais onde houver ponto de solda e/ou corte, devem estar isentos de rebarbas, poeira, gordura, graxa, sabão, ferrugem ou qualquer outro contaminante. A tela deverá ser esticada, transpassada e amarrada no requadro do portão.

Município de Lajinha/MG, 15 de julho de 2022.

Thaís Boechat de Lima Bastos  
Engenheira Civil CREA MG 212.895/D

Luiz Carlos Pereira  
Secretário Municipal de Obras  
Nomeado pela Portaria nº 013/2.021



# MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

## **ANEXO II - PLANILHA ORÇAMENTARIA / CRONOGRAMA FÍSICO E FINANCEIRO**

À

**Prefeitura Municipal de Lajinha/MG**  
**Att. Comissão Permanente de Licitação**

**Ref.:**

**Processo Licitatório nº 111/2022**  
**Tomada de Preço nº 014/2022**



# MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

## ANEXO III - MINUTA DE CONTRATO ADMINISTRATIVO

Pelo presente instrumento particular contratual administrativo, de um lado o **MUNICÍPIO DE LAJINHA – ESTADO DE MINAS GERAIS**, inscrito no **CADASTRO NACIONAL DE PESSOAS JURÍDICAS DO MINISTÉRIO DA FAZENDA** sob o nº: **18-392-522/0001-41**, com a sede de sua administração estabelecida à Rua **Dr. Sidney Hubner França Camargo, 69-A, centro, em Lajinha /MG**, adiante chamado **CONTRATANTE**, neste ato representado pelo senhor **PREFEITO MUNICIPAL: JOÃO ROSENDO AMBRÓSIO DE MEDEIROS**, brasileiro, casado, empresário, residente e domiciliado à **Av. Antônio Florêncio Alvim, 334 A, apto 102, Bairro Novo Horizonte, Lajinha/MG**, portador da **CARTEIRA DE IDENTIDADE**, \_\_\_.\_\_\_\_\_, expedida pela SSP/\_\_\_\_\_, inscrito no CPF sob o nº: \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_-\_\_, de outro lado, a **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, estabelecida à **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, **XXX**, **XXXXXXX**, em **XXXXXXXXXXXXXXX**, inscrita no CNPJ sob o nº: **xx-xxx-xxx/xxxx-xx**, adiante chamada **CONTRATADA**, neste ato representada pelo seu sócio gerente, **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, brasileiro, **XXXXXXXXXXXXXXX**, **XXXXXXXXXXXXXXX**, residente e domiciliado à **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, **XXX**, **XXXXXXXXXXXXXXX**, em **XXXXXXXXXXXXXXX**, portador da **CARTEIRA DE IDENTIDADE**, **XXXXXXXXXXXXXXX**, expedida pela **XXX/XX**, inscrito no CPF sob o nº: **XXX-XXX-XXX-XX**, têm como justos e contratados a **PRESENTE EXECUÇÃO DE OBRA, DE FORMA INDIRETA, POR EMPREITADA GLOBAL** que se regerá pelas cláusulas a seguir citadas:

### CLÁUSULA PRIMEIRA – FORMA DA CONTRATAÇÃO

O **CONTRATANTE**, de conformidade com o **PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº 111/2022, NA MODALIDADE TOMADA DE PREÇOS, Nº 014/2022**, homologado em \_\_/\_\_/2022, contrata a execução de obra, de forma indireta, por empreitada global do-(a) **CONTRATADO-(A)** identificado-(a) no preâmbulo deste, para atendimento das necessidades da sua **SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E EDUCAÇÃO**.



# MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

## CLÁUSULA SEGUNDA – OBJETO DO CONTRATO.

O objeto do presente processo é a contratação de empresa especializada para execução construção de quadra poliesportiva coberta com vestiário no Bairro Santo Aníbal, Município de Lajinha/MG, em atendimento à Secretaria Municipal de Educação

## CLÁUSULA TERCEIRA – DO MODO OU REGIME DE EXECUÇÃO DA OBRA

O modo de execução da obra, apontada no objeto do presente contrato, se dará por **execução indireta, no regime de empreitada global, tudo de conformidade com o estabelecido no artigo 6º, nº VIII, letra ‘a’ c/c o art. 10, nº II, letra ‘e’, da Lei Federal 8.666/93 e posteriores alterações.**

Para que não haja dúvidas, as partes estão esclarecidas que, neste regime de execução de obra, a **CONTRATADA** fica com toda responsabilidade de aquisição de todos os materiais necessários, da contratação de toda espécie de mão-de-obra exigida, maquinário para execução da obra, etc., tudo às suas expensas, para entrega da referida obra, em perfeitas condições, ao **CONTRATANTE**, tudo de conformidade com o **PROJETO EXECUTIVO, integrante do PROCESSO LICITATÓRIO**, que a **CONTRATADA**, neste ato, **declara ter seu pleno conhecimento para sua integral observância de acordo com as cláusulas aqui estabelecidas e demais condições do edital que, independentemente de sua transcrição neste instrumento contratual, passam a fazer parte integrante do presente contrato.**

## CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO DE DURAÇÃO PARA EXECUÇÃO DA OBRA-E SEM PRORROGAÇÃO

O **prazo de duração** do presente contrato, de conformidade com as especificações integrantes de seu objeto, para início e término, **será de 06 (seis) meses, de acordo com o seu PROJETO DE EXECUÇÃO, devendo iniciar-se em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ e encerrar-se em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.**

**Avençaram as partes que poderá haver prorrogação no prazo de execução da obra a pedido justificado da contratada, desde que esteja dentro do prazo de vigência de seu convênio.**





# MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

**forem pagas**, com a emissão da NF devida, após prévia fiscalização do representante do **CONTRATANTE**.

A presente caução oferecida pela **CONTRATADA** visa o pagamento de eventuais penalidades que lhe forem aplicadas e à satisfação de quaisquer possíveis perdas, resultantes de seu inadimplemento das obrigações aqui e no edital de licitação assumidas, em favor do **CONTRATANTE**.

Acordaram as partes que, na inexecução ou paralisação da obra, por qualquer motivo atribuível à **CONTRATADA**, esta ficará, de pleno direito, devedora, ao **CONTRATANTE**, do **valor total da garantia oferecida incidente sobre o total deste contrato**.

Convencionaram as partes que, na inoccorrência de quaisquer penalidades aplicadas ou perdas apuradas contra a **CONTRATADA**, após a integral execução da obra, inclusive com a eliminação dos seus efeitos e imperfeições que ali existirem, bem como com a emissão do **TERMO DEFITIVO DE ENTREGA DA OBRA**, o saldo das retenções, de caução, será liberado para a **CONTRATADA**.

## **CLAUSULA OITAVA - DAS OUTRAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA E DA PENALIDADE P/DESCUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES ASSUMIDAS**

A **CONTRATADA**, independentemente de sua transcrição no presente contrato, assume **todas as demais obrigações constantes do edital de licitação que**, neste ato, declara conhecê-las integralmente e se compromete a cumpri-las fielmente.

Estabeleceram as partes que o descumprimento de qualquer das condições aqui ou no edital estabelecidas, por **qualquer ato imputável à CONTRATADA**, implicará em **multa de 2%-(dois por cento) do valor deste contrato em benefício do CONTRATANTE**.

## **CLÁUSULA NONA - CASOS DE RESCISÃO D/CONTRATO E SUAS CONSEQUÊNCIAS**

Convencionaram as partes que constituem casos de rescisão do presente contrato a sua total ou parcial inexecução além das hipóteses previstas no artigo 78 da lei 8.666/93.

O presente contrato pode ser rescindido, unilateralmente, pelo **CONTRATANTE**, nas hipóteses dos artigos 77 e 79, nº I, da Lei 8.666/93, acarretando ao-(à) **CONTRATADO-(A)** as consequências contidas nas hipóteses do artigo 80 desta mesma lei, sem





# MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

prejuízo das outras sanções ali previstas, independentemente de aviso prévio, não gerando qualquer direito indenizatório.

## **CLÁUSULA DÉCIMA – DA VINCULAÇÃO DE TODAS AS OBRIGAÇÕES DO EDITAL DE LICITAÇÃO E DA PROPOSTA FEITA AO PRESENTE CONTRATO**

A **CONTRATADA**, nos termos do artigo 55, nº XI, da Lei 8.666/93, que neste ato declara conhecê-lo, se compromete a cumprir, com fidelidade, todas as demais condições do edital de licitação, aqui não explicitadas, **independentemente de sua transcrição feita neste instrumento contratual, em decorrência do contido no referido edital licitatório.**

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO REGIME JURÍD. D/CONTRATO**

Acordaram as partes que o regime jurídico a ser observado no cumprimento das cláusulas do presente contrato é o instituído pelo artigo 58 da Lei nº 8.666/93 com as prerrogativas ali contidas em favor do **CONTRATANTE**.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - FORO DE ELEIÇÃO**

As partes elegem o foro da comarca de Lajinha/MG, nos exatos termos do parágrafo 2º, do artigo 55 da Lei 8.666/93, como o competente para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente contrato com expressa renúncia a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS ENCARGOS TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIOS E FISCAIS DO PRESENTE CONTRATO**

O **CONTRATANTE**, pelo que se depreende do artigo 71, caput e parágrafo 1º, da Lei 8.666/93, não terá qualquer responsabilidade com o pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução e manutenção do presente contrato pelo-(a) **CONTRATADO-(A)**, ficando estes encargos referidos às suas exclusivas expensas, inclusive caso este-(a) contrate terceiros para auxiliá-lo-(a) na manutenção do objeto deste contrato.



# MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

A **CONTRATADA**, que tem a total e intransferível responsabilidade **de pagar todos os encargos fiscais, comerciais, trabalhistas e previdenciários da execução do presente contrato, mantendo-os rigorosamente em obediência a legislação aplicável à espécie**, ao término da obra se compromete a fazer a entrega da **CND**, junto ao INSS, com o prazo de, no mínimo, 30 (trinta) dias antes de seu vencimento, ao **CONTRATANTE** para que este não tenha qualquer espécie de responsabilidade com terceiros em decorrência da execução do objeto do presente contrato.

## CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA RESPONSABILIDADE CIVIL DA CONTRATADA

A **CONTRATADA**, ao assinar o presente contrato, assume a total e exclusiva responsabilidade por quaisquer danos causados ao **CONTRATANTE**, **ao meio ambiente ou a terceiros**, inclusive **por acidentes e mortes** em consequência de falhas na execução desde contratado ou inobservância de normas de segurança do trabalho em decorrência de sua culpa ou dolo e, inclusive, caso estes fatos que venham a ocorrer por qualquer ato de seus empregados ou prepostos.

## CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOS CASOS OMISSOS

As partes convencionaram que os casos omissos serão resolvidos à luz do caput do artigo 54 da Lei 8.666/93 e por toda outra espécie de legislação aplicável a esta espécie de contrato administrativo.

E por encontrarem-se de pleno acordo com as disposições do presente contrato, que foram lidas e explicadas às partes, mandaram imprimir-lo, pelo sistema eletrônico, em três vias de igual teor e forma, para um só fim, a fim de ratificá-lo e assiná-lo na presença de duas testemunhas, também abaixo assinadas, para que surta todos os efeitos legais.

Prefeitura sede Administrativa do Município de Lajinha/MG, \_\_/\_\_/2022.



# MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

*P/MUNICÍPIO DE LAJINHA-ESTADO DE MINAS GERAIS*

*João Rosendo Ambrósio de Medeiros - Prefeito Municipal de Lajinha /MG*

*- C O N T R A T A N T E -*

*XXX.-*

*- C O N T R A T A D O ( A ) - C N P J - X X - X X X - X X X / X X X X - X X*

## **TESTEMUNHAS:**

\_\_\_\_\_  
CPF:

\_\_\_\_\_  
CPF:



# MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

## ANEXO IV – MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO EM REGIME DE TRIBUTAÇÃO DE MICRO EMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE (NA HIPÓTESE DE SER UMA ME OU EPP)

### DECLARAÇÃO

À

Prefeitura Municipal de Lajinha/MG

Att: Comissão Permanente de Licitação

Ref.:

Processo Licitatório nº 111/2022

Tomada de Preço nº 014/2022

Declaro (amos) para todos os fins de direito, especificamente para participação de licitação, cujo Processo Licitatório nº 111/2022 na modalidade Tomada de Preço, nº 014/2022, que a empresa \_\_\_\_\_, CNPJ: \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, Município de \_\_\_\_\_, está sob regime de microempresa ou empresa de pequeno porte, para efeito do disposto na Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

Local e data

Nome da empresa

CNPJ:

Representante da empresa

CPF:



# MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

## ANEXO V – DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EXISTEM FATOS IMPEDITIVOS PARA HABILITAÇÃO

### DECLARAÇÃO

À

**Prefeitura Municipal de Lajinha/MG**

**Att: Comissão Permanente de Licitação**

**Ref.:**

**Processo Licitatório nº 111/2022**

**Tomada de Preço nº 014/2022**

\_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, DECLARA, sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação, cumprindo, portanto plenamente os requisitos de HABILITAÇÃO estabelecidos no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

Local e data

Nome da empresa

CNPJ:

Representante da empresa

CPF:



# MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

## ANEXO VI – DECLARAÇÃO QUE NÃO EMPREGA MENOR

À

Prefeitura Municipal de Lajinha/MG

Att: Comissão Permanente de Licitação

Ref.:

Processo Licitatório nº 111/2022

Tomada de Preço nº 014/2022

\_\_\_\_\_, inscrito no CNPJ nº \_\_\_\_\_,  
DECLARA, sob as penas da Lei em cumprimento ao disposto no inciso XXXIII, do art. 7º da  
Constituição da República, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso  
ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

\* Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).

\_\_\_\_\_- \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

Local e data

Nome da empresa

CNPJ:

Representante da empresa

CPF:

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)



# MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

## ANEXO VII - PROPOSTA COMERCIAL

À

Prefeitura Municipal de Lajinha/MG

Att: Comissão Permanente de Licitação

Ref.:

Processo Licitatório nº 111/2022

Tomada de Preço nº 014/2022

O objeto do presente processo é contratação de empresa especializada para execução construção de quadra poliesportiva coberta com vestiário no Bairro Santo Aníbal, Município de Lajinha/MG, em atendimento à Secretaria Municipal de Educação

**Obs.: A proposta deverá ser elabora nos moldes da planilha Orçamentária parte integrante deste edital.**

**Os Anexo I – composição do BDI, projeto, Memorial Descritivo e Memorial de Cálculo e Anexo II- planilha orçamentária, Cronograma físico e Financeiro, estão disponível do site.**

Valor Global R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

Prazo de validade da proposta: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ dias).

Condição de pagamento: mensal sob medição, conforme Cronograma Físico-Financeiro.

Forma de execução: Indireta por empreitada Global.

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

Local e data

Nome da empresa

CNPJ:

Representante da empresa

CPF:





# MUNICIPIO DE LAJINHA/MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

## ANEXO VIII - TERMO DE DESISTÊNCIA DE RECURSO

À

Prefeitura Municipal de Lajinha/MG

Att: Comissão Permanente de Licitação

Ref.:

Processo Licitatório nº 111/2022

Tomada de Preço nº 014/2022

Declaro desistir expressamente da interposição de recurso contra a fase de **(habilitação)** e ou **(Proposta)** do Processo 111/2022 e carta Tomada de Preço nº 014/2022, promovida pela Prefeitura Municipal de Lajinha/MG.

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

Local e data

Nome da empresa

CNPJ:

Representante da empresa

CPF: